

【保護者等向け】放課後等デイサービス評価表

公表:令和 2年 3月 23日

アンケート期間:令和 2年 1月 25日～令和 2年 2月 10日

事業所名 グローアップ岡崎上地

保護者等数(児童数)21 回収数 17 割合 80 %

※ご意見に関して、個人情報に関わる記述等一部変更して記載させて頂く事がありますのでご了承お願いいたします。

チェック項目		合計				ご意見	疑問や指摘に対する施設の回答
		はい	どちらとも いえない	いいえ	回答無し		
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	17	0	0	0	
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	5	10	2	0	・人数はいいと思うが専門性のあるスタッフの人数がもう少し多い方がいいと思う。(教員・ST・OT・社会福祉士など) ・もうふたりほど増やしてほしい
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	16	1	0	0	・不明
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	16	1	0	0	
	5	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	17	0	0	0	
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	15	2	0	0	
保護者への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	16	1	0	0	
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	17	0	0	0	
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	16	1	0	0	
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	16	1	0	0	
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	5	0	0	
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	16	1	0	0	
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	3	2	0	
	14	個人情報に十分注意しているか	16	1	0	0	
非常時の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15	2	0	0	
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	1	0	0	
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	17	0	0	0	
	18	事業所の支援に満足しているか	15	2	0	0	
職員について	①	職員の送迎時の対応には満足されていますか？	17	0	0	0	
	②	職員の言葉づかいはいかがですか？	16	1	0	0	・子どもに対して、丁寧な言葉で接してくれていますが、時にはフレンドリーな時があってもいいと思います。
	③	職員の電話での対応には満足されていますか？	2	9	6	0	
	④	職員の支援での対応には満足されていますか？	13	4	0	0	
	⑤	相談できる職員がいますか？	7	9	0	1	
	⑥	職員の対応(総合的に)には満足されていますか？	12	5	0	0	
支援について	①	外出、調理、工作などの活動で1か月に出しても良い金額はいくらまでですか？	500円以上	1000円 ～ 1500円	500円 ～ 1000円	500円以内	
			12	5	0	0	
	②	イベント(親子祭り・社会見学・winter festival)に満足されていますか	6	9	2	0	
	③	支援参観日(実際に施設での様子を見学する)等あれば参加を希望されますか	14	3	0	0	
施設について	①	支援内容はお子様にあっていると思われますか？	0	8	10	0	
	②	施設的环境はお子様にあっていると思われますか？	12	5	0	0	
	③	祝日に開所した場合利用を考えますか？	0	8	6	0	・長期休暇以外の単発の休みは利用したい。月曜日に祝日が多く休みになってしまうことが残念。
進路について	①	中学進学時の進路についてお考えでしょうか 「はい」と答えた方 ※複数回答有	普通中学一般級	普通中学支援級	特別支援学校	その他	・迷い中
			0	8	10	0	
	②	高校進学時の進路についてお考えでしょうか 「はい」と答えた方 ※複数回答有	一般高校	特別支援学校	高等支援学校 通信高校 専門学校	その他	
			0	8	6	0	
	③	高校卒業後の進路についてお考えでしょうか 「はい」と答えた方 ※複数回答有	進学	一般就労	福祉サービス	その他	
			0	8	6	0	

【事業者向け】 放課後等デイサービス自己評価表

討議年月日:令和 2年 2月 19日

公表:令和 2年 3月 23日

事業所名 グローアップ岡崎上地

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5			3部屋ある為、活動と学習室を分けて使用することができる
	2	職員の配置数は適切であるか	1	4		受け入れ人数の調整を行う
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	3	1	必要に応じてスロープを設置するなど工夫していく
業務改善	4	業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5			業務の中で行っている
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			年一回行っている
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			毎年公開している
	7	第三者による外部業務を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5			
	8	職員の資質向上を行うために研修の機会を確保しているか		5		定期的に行っている
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			定期的に行っている
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			定期的に行っている
	12	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	5			同じ曜日等に固定しないように工夫している
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5			外出、会食等を取り入れる
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			支援プログラムを作成している
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			毎日打ち合わせをしている
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5			毎日時間を設けて行っている
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			毎日行っている
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			6ヶ月ごとに行っている
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5			
別	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5		送迎時に連絡しあう
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		5	必要に応じて主治医と面談していく
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	4	相談事業所、みどりのファイルにて過去の情報を知る
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		5	該当者なし
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5		
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		5	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	5		毎回参加している
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5		連絡ノートにて伝える
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		5	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5		契約時に行う
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5		相談を受けた場合には対応している
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5		座談会、イベント等を行っている
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5		全体会議にて周知している
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5		毎月配布している
	35	個人情報に十分注意しているか	5		毎日ロッカーの施錠を行っている
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		5	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		5	定期的に緊急時の対応を伝えていく
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5		毎月行っている
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5		勉強会、研修に参加している
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5		必要に応じて、同意書を貰っている
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5		該当者なし
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5		職員で共有してファイリングしている

グローアップ岡崎上地ご意見・ご要望

① グローアップを利用してから・利用を続けてのお子様の変化

- ・スタッフさんの支援や環境を子どもが受け入れてくれる状態ができてきたので良かったです。
- ・お話を聞く姿勢や態度、言葉遣いもよくなっていると思います。(学校でも褒められます。)
- ・挨拶が自分からできるようになりました。
- ・目を見て話が聞けるようになりました。
- ・敬語が使えるようになりました。
- ・挨拶・言葉遣いがとても丁寧になりました。
- ・施設内に友達ができ、話をしてくれます。
- ・言葉遣いが丁寧で、他の方に褒められることが増えました。
- ・施設ではできていても、家に帰るとできないことが多いです。
- ・人とお話することが楽しくなったような気がします。
- ・スタッフさんが、子どもの声や意見をきちんと聞こうとしてくださっています。
- ・施設での様子、スタッフさんに言われた事を話してくれる事が多くなった。
- ・楽しく通わせていただいています。
- ・言葉遣いや姿勢が良くなりました。
- ・集中力がつきました。
- ・感情が出てくるようになりました。(今まではあまり表情に出なかった)
- ・言葉が増えたり、外出時に落ち着いて行動できるようになりました。
- ・最初は不安で行きたくないと言っていましたが、今では毎日笑顔で通っています。
- ・施設が大好きで休むのを嫌がります。
- ・友達との関わりの楽しさがわかってきたようです。
- ・良い返事ができるようになってきました。
- ・いろいろな活動や外出ができ、楽しそうです。
- ・他の学年との関わりの中で接し方を学んでいます。
- ・活動を通していろいろな事に興味を持つようになりました。

② 活動・就労作業で取り入れてほしいこと

- ・裁縫(簡単なボタン付けなど)を取り入れてほしいです。
 - ・手先を使って集中するような活動が苦手なので今後も取り入れてほしいです。
 - ・本人ができる範囲内で、自立のためにも買い物・電車やバスの乗り方などの体験を行ってほしいです。
- 今後、取り入れていく予定です【施設より】

- ・実物での学びや実際に外に出る活動を増やしてほしいです。
→今後、回数を増やしていく予定です【施設より】
- ・チームや仲間で協力しあって、競ったり作ったりする活動をしてほしいです。
(友達と力を合わせると、ひとりではできないことができるようになることを伝えたいです。)
- ・工作の時間をもう少し増やしてほしいです。
- ・できる範囲で職場体験ができるといいです。
- ・個別療育の時間があるといいなと思います。
- ・集中力を高める、持続できるような活動を行ってほしいです。
- ・販売体験・図書館利用などしてほしいです。

③連絡ノートについて

- ・わかりやすく良いと思います。(長すぎず、短すぎず)
- ・次回利用の下校時間を記入する所があるといいです。
- ・活動の内容がわかりやすいです。
- ・スタッフさんご苦労様です。子どもがした行動の指摘も書かれていて、様子がよくわかり良いと思います。
- ・返事を書くスペースがあるといいです。(時々、書きたいです。)
→連絡事項欄をご利用頂いて大丈夫です【施設より】
- ・いつもありがとうございます。その日の事を教えてもらえて、子どもの様子がよくわかります。

④送迎について

- ・送迎の時間が極端に早くなったり、遅くなる場合はその都度教えてほしいです。
→組み合わせによって、時間差が生じる場合には連絡をするよう心がけていきます。
【施設より】
- ・丁寧に送ってくださり感謝しています。
- ・長期休みはもっと早くお迎え、又は送迎無しで良いので早く開いていると助かります。
- ・安全に気を付けて送迎してもらえてるのでありがたいです。
- ・送迎の時にも、今日あった事等教えていただいたり、相談にのってくれたりします。
- ・母親の心のケアまでしてくださり、ありがとうございます。

⑤その他グロウアップへの要望、こんなことをしてほしい等

- ・祝日利用できるとありがたいです。
- ・型にはめすぎず、その子のペースでやらせる時もあるといいと思います。

- ・ 早めに職場体験をさせてほしいです。(親も知りたいです。)
- ・ 親子で参加できる(親子ハドルなど)療育が増えるとうれしいです。
→検討しています【施設より】
- ・ 参観日などがあつたらうれしいです。
→検討しています【施設より】

アンケートにご協力頂き、ありがとうございました。