

2021年度保護者向け 放課後等デイサービス評価表

公表 2022/3/25

実施期間

2022/1/28～2022/2/20

事業所名 放課後等デイサービスGrowup岡崎羽根

対象人数(保護者) 18人

回答者 14 人 回収率 77%

チェック項目			合計				ご意見	ご意見・ご指摘に対する施設の対応
			はい	どちらでもない	いいえ	回答なし		
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	3	0	0	・作業内容からのスペースはあっていると思う。 ・もう少し作業場が怒鳴り込みの人と距離をとれる方が集中しやすいのでは、ないかと思います。	
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	12	2	0	0	・職員の方の人数や資格などを伺ったことがないためです	・日によって職員の人数は変動しますが、規定の人員配置数は満たしております。(専門性については自由記述の回答欄に記載)
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	7	0	0		
	4	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	11	3	0	0	・利用者が中学生以上なので、もう少しスペースがあった方がよいと思います。	
適切な支援の提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	11	3	0	0		
	6	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	12	2	0	0		活動そのものは同じでもねらいや目標を変えて取り組んでおります。
	7	運動プログラム、自由遊び、制作活動、調理活動、所外活動等、事業所で提供される活動に満足しているか？	12	0	2	0	・いろいろ工夫されてて良いと思いますが、コロナ禍の時に、交通機関を利用したり、出かけるのはなるべく避けたいです。 ・コロナ禍の中で、やれる事を考えて頂き子供も楽しむ事が出来ています。 ・運動プログラムはあるのかわからないです。 ・就労作業訓練は将来に向けて大事な作業で有難いですが、散歩やストレッチなど身体を動かすプログラムがあってもいい。	
	8	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	3	9	0		
保護者への説明等	9	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	11	3	0	0	・丁寧に教えてもらっている ・利用者負担とは具体的にどのようなことでしょうか	契約時に実施しておりますが、ご不明な点がございましたら再度、説明させていただきます。利用者負担については、障がい児通所支援の支給決定を受けた障がい児の保護者の所得等の状況に応じて、負担上限額が設けられています。
	10	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	11	3	0	0	・ハグで把握できている ・とてもしっかり見ていただき、しっかり成長が見えているのでありがたく思っています。	
	11	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	1	0	0	・ハグで細かく支援してもらっている	
	12	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	0	10	4	0		今年度はコロナウィルスの影響で中止になったが毎年3回座談会を開催しております。
	13	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	4	0	0	・丁寧な説明を頂いている	
	14	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	12	1	1	0		
	15	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	1	1	0		
	16	個人情報に十分注意しているか	13	1	0	0		
	17	子どもが写っている写真を使用する際、同意書等により保護者の同意は確認されているか	11	2	1	0		
	18	子どもの写真をHP等で使用される際、個人情報に十分配慮がなされているか	10	4	0	0		
非常対応	①	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9	4	1	0		
	②	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11	3	0	0		年2回避難訓練を行っております。
満足度	①	子どもは通所を楽しみにしているか	9	3	2	0		将来を見据えた支援を心掛けています。
	②	事業所の支援に満足しているか	12	1	1	0		
職員について	①	送迎時の職員の対応には満足か	12	2	0	0		
	②	職員の言葉遣いには問題ないか	13	1	0	0	・職員個人によると思います。	言葉遣いに気を付けて参ります。
	③	職員の電話等での対応には問題ないか	14	0	0	0		
	④	支援での職員の対応に満足しているか	12	2	0	0		
	⑤	相談できる職員がいるか	11	3	0	0		
支援・施設	①	支援内容はお子様にあっていると思うか	12	2	0	0		
	②	施設的环境はお子様にあっていると思うか	11	3	0	0		
	③	外出、調理、工作などの活動で1か月に出しても良い金額はいくらが適当か	1500円以上	1000～1500円	500～1000円	500円以内		
	④	祝日に開所した場合利用を考えるか	0	8	6	0		
	⑤	支援参観日(実際に施設での様子を見学する)等あれば参加を希望するか	8	4	2	0		
進路について	①	中学進学時の進路について現在の考えをお聞かせください	進学済	特別支援学校	普通中学支援級	その他		
	②	高校進学時の進路について現在の考えをお聞かせください	進学済	特別支援学校	高等支援学校	その他		
	③	高校卒業後の進路について現在の考えをお聞かせください	検討中	一般就労	福祉サービス利用	その他		
							・ウイング 過去に通所していた方の進路先について教えていただきたいです	一般就労、特例子会社、A型、B型などがあります。お問い合わせいただければ詳細をお知らせします。
			2	4	8	0		

2021年度放課後デイサービス事業所向け自己評価表【Growup岡崎羽根施設】

回答者 7名

実施期間：2022/2/14-2022/2/26

チェック項目			はい	どちらとも いえ	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	0	4	3	・コロナ禍でもあり密にならないように、換気にも気をつけているが、部屋を分散することが、活動によっては、好ましくない時がある。 ・常に目が届く所にスタッフがいる ・コロナ禍や身体のかなかなか中高生なので、もう少し移動空間が取れると良いかな？と思います。
	2	職員の配置数は適切であるか	2	4	1	・支援中は良いが、送迎はできる人がかぎられるため、休日が重ならない様にしている ・資格の有無や希望休により、負担が集中してしまう時がある ・スタッフの休日の調整
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	2	4	・バリアフリーを必要とする利用者はいないが、段差や幅の狭い所があり車椅子等を利用するのは難しいと思われる
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	0	6	1	・振り返りより、改善しているが、得て不得手あり、配慮が難しい点ある。 ・個々の思いと話し合い、共有のバランスが難しい ・送迎後に行うようにしている
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	0	7	0	可能な所から改善できる様に臨んでいる
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	5	0	把握していないです
	7	第三者による外部業務を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	6	1	把握していないです
	8	職員の資質向上を行うために研修の機会を確保しているか	6	1	0	定期的な研修を受講している
	9	アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	2	0	児発と相談しながら進めている
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	4	0	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	1	5	1	可能な限りチームで行うようにしている

適切な支援の提供	12	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	3	3	1	就労に向け普段は作業訓練を通して、土曜日や長期休暇を利用して普段できない体験や経験を通してSSTを身につけられる様にしている
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	1	1	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	4	0	
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	1	5	1	支援プログラムを作成し打ち合わせ、振りかえりに用いている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	4	0	支援プログラムを作成し打ち合わせ、振り返りを行い今後の改善を共有するようにしている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	2	4	1	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	3	0	定期的にモニタリングを行い、計画書作成を行っている。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	1	6	0	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	1	0	児発が参画している。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	3	4	0	医療連携ができるよう病院同行している
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	0	7	0	
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	5	1	相談員を通して共有している。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	6	0	相談員を通して情報提供している
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	6	0	専門機関の勉強会で助言や研修を受けている
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	2	5	
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	2	4	1	コロナ渦のため、中止になったが、毎年参加している
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	3	0	ハグの記録や面談時等に共通理解を持っている

連携	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	5	1	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	3	0	契約時に実施している
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	4	0	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	0	6	1	今年度もコロナ禍で、中止になりましたが、毎年、座談会等を行っている
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	2	0	苦情があった時には迅速、適切に対応を心がけ今後の対策を検討し、職員と共有している。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	4	0	活動予定の配布やラインで発信している
	35	個人情報に十分注意しているか	7	0	0	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	2	0	コロナ禍な事もあり積極性に欠けている
非常時等の対応	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	5	2	こども食堂など開催している
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	4	0	マニュアルを作成し職員間で周知している
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	2	0	年2回避難訓練を実施している
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	4	0	研修や勉強会に参加している
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	2	0	・アレルギー対応な方はいない ・契約時や必要に応じて説明し同意書をいただく様にしている。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2	4	1	
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	3	0	随時作成し、共有している

ご意見・ご要望等自由記述

1. グローアップを利用してからのお子様の変化

- ・ 普段の生活の場面でも挨拶するようになった。必要な時に伝えてくれることが、増えた様子、短めですが。
 - ・ レトルト食品やレンジを使っの食事に抵抗なく取り組めるようになった
 - ・ 敬語が使えるようになった。
 - ・ 日々成長している
 - ・ "1つ1つ丁寧になってきた。自信がつきやすくなってきた。"
 - ・ 言葉遣い、あいさつ等しっかりしてきました。
 - ・ 自信を持って行動が出来る様になりました。
 - ・ お手伝いをしっかりやるようになりました。お料理や洗濯物を干すことなど。
 - ・ きちんと返事をするようになりました。ですますの言葉を少しずつ使えるようになりました。
- 飲食店で注文ができるようになったとお伺いしました。
- ・ "人の話をきちんと聞けて、ゆっくり丁寧に話すよう意識できるようになった。
 - ・ 落ち着いて、集中して取り組めるようになった。"

【施設回答】

苦手なことや未経験な事柄が「できた」「できるようになった」と成長を感じられるように支援を継続していきたいです。

2. 支援・活動・就労訓練で取り入れて欲しいこと

- ・ 外出支援と調理支援
- ・ お金をつかって買い物
- ・ 企業見学など。
- ・ 体力づくり
- ・ 保護者参観を取り入れていただきたいです
- ・ 身体を動かす運動（散歩やストレッチ）
- ・ 施設外就労

【施設回答】

コロナ禍で難しい事柄もありますが、土曜日や長期休暇の活動時に多く取り入れるようにしています。

3. Hug 連絡帳(サービス提供記録)の内容についてのご意見・ご要望

- ・ 細かく書いてくれてありがたいです
- ・ Hug を開いたら既読になるような機能を考えて欲しい
- ・ 自宅でいつでも見られるので良い。

・"内容では無いですが、一定期間を過ぎるといちいち受給者番号とパスワードを入力しないといけないので不便です。"

・いつも丁寧にご報告くださりありがとうございます。

・いつでもどこでも見られるので、とてもいい

【施設回答】

・既読機能に関しましては、Hug 上にご要望の機能があるようですので、施設で一度検討させていただきます。

・一定時間で受給者番号とパスワードが消えてしまう場合は、ブラウザに保存しておくで消えた場合も再入力が容易になるかと思えます。詳しくは、Hug マイページ右上？ボタンのマニュアル「パスワードが保存されない場合はどうすればよいですか？」をご参照頂けると良いかと思えます。

4. 送迎についてのご意見・ご要望

・最初は戸惑ったがグローアップの方針を聞いて納得した。本人にできるところまで一人で取り組ませ、途中で保護者が迎えにと言うスタイルは、とても勉強になった。

・交通安全に配慮して送迎していただけたらそれで満足です。

・満足している

【施設回答】

ありがとうございます。“社会に出るために”自立に向けて“お子さんに合わせて1つでもできることが増えるように取り組ませていただいています。

交通安全には十分に気を付けて行わせていただきます。

5.その他グローアップへの要望等

・隣の就労支援とも行き来出来たら嬉しいし友達とのふれあいの機会も増えたらありがたいです。

・今で満足してます

・"どのような資格を持った職員の方がいらっしゃるのか知りたいです。

また活動の中の一環として、簡単な学習をする時間を設けて頂けるとありがたいです。"

【施設回答】

就労作業訓練を通し社会に出る為のソーシャルスキルを身に付けられるようにと取り組んでいます。放課後での取り組みとして難しい部分につきましては、土曜日や長期休暇を利用し、自立に向けて色んなことを体験していただけるような活動を取り入れるように努めております。

職員は児童指導員、保育士、教員の資格者の他、就労移行、就労継続 B 型、生活介護などの福祉事業所経験者、学校などの就労経験者がおります。